Tên đơn vị: …………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | NỘI DUNG | ĐIỂM | | |
| **C** | **CÔNG TÁC TỔ CHỨC** | **15 điểm** | **Tự chấm** | **Lý do trừ** |
| 1 | Phát triển mới đoàn viên công đoàn  - CĐCS đạt từ 95% trở lên trên tổng số người lao động đang làm việc; | *2 điểm* |  |  |
| 2 | Có 70% trở lên số tổ công đoàn, công đoàn bộ phận trở lên được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ. | *2 điểm* |  |  |
| 3 | - Cập nhật thông tin 100% đoàn viên vào phần mềm quản lý đoàn viên. | *2 điểm* |  |  |
| 4 | - Thực hiện đổi thẻ cho 100% đoàn viên. | *1 điểm* |  |  |
| 5 | Cử cán bộ công đoàn tham gia lớp tập huấn nghiệp vụ quản lý phần mềm đoàn viên công đoàn do Công đoàn ĐHQG-HCM tổ chức. | *2 điểm* |  |  |
| 6 | Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng các kỷ năng, nghiệp vụ công tác công đoàn cho cán bộ công đoàn cơ sở (trong đó có 100% tổ trưởng, tổ phó được tập huấn). | *1 điểm* |  |  |
| 7 | Giới thiệu đoàn viên ưu tú: giới thiệu ít nhất 03 ĐVCĐ đoàn ưu tú cho Đảng | *2 điểm* |  |  |
| 8 | Tham dự đầy đủ và đúng thành phần các buổi hội nghị, họp đột xuất do Công đoàn ĐHQG-HCM tổ chức. | *0,5 điểm* |  |  |
| 9 | Thực hiện đầy đủ các báo cáo về công tác tổ chức đảm bảo đúng yêu cầu và thời gian quy định. | *0,5 điểm* |  |  |
| 10 | Gửi hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng 28/7 và đề nghị tuyên dương “Người cán bộ công đoàn của chúng tôi” cấp CĐ ĐHQG-HCM | *2 điểm* |  |  |
|  | **TỔNG CỘNG** | **15 điểm** |  |  |  |